



Die Bibliothek Niederweningen versteht sich als kombinierte Gemeinde- und Schul-Bibliothek für die Schulen im Wehntal und fünf angeschlossenen Gemeinden in den Kantonen Zürich und Aargau. In einer angenehmen Atmosphäre bietet das Bibliotheksteam einen Ort der Begegnung, der Information, Unterhaltung und der Freizeitgestaltung und legt dabei Wert auf eine freundliche, persönliche sowie kompetente Beratung. Infolge einer Neuformierung des vierköpfigen Teams suchen wir nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Bibliothek (40 %)

Deine Aufgaben

- Beratung der Kundschaft in einem kunden- und zukunftsorientierten Bibliotheksbetrieb bei der Ausleihe des Medien- und Informationsangebots
- Medienrücknahme, Medien einstellen inkl. Bearbeitung neuer Medien
- Betreuung von Schulklassen
- Mitarbeit bei der Öffentlichkeitsarbeit und Vertretung der Bibliothek nach aussen
- Mitarbeit bei der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Vielfältige administrative Bibliotheksaufgaben

Deine Pluspunkte

- Von Vorteil bist du geübt im Umgang mit Medien und hast eventuell bereits einige Erfahrungen in einem Bibliotheksbetrieb gesammelt
- Du magst Menschen und den Umgang mit Erwachsene, Jugendlichen und Kindern
- Du bist ein Beratungstalent, hast ein Flair für administrative Tätigkeiten und behältst auch in hektischen Zeiten den Überblick
- Du bist bereit, auch Abend- und Samstagdienste zu leisten sowie zur Vertretung bei Krankheit oder Ferien
- Wenn du zudem bodenständig bist und eine Prise Humor mitbringst, passt du perfekt in unser Team

Unsere Pluspunkte

- Die Bibliothek arbeitet in der IT-Umgebung der Gemeindeverwaltung Niederweningen. Mit der im Einsatz stehenden Software (winMedio, CMI, MS Office) kommst du nach einer Einführung und Schulung bestimmt schnell zu Recht.
- Wir bieten gute Anstellungskonditionen, der Lohn entspricht dabei dem Verantwortungsbereich der Position und den kantonalen Vorgaben
- Direkt neben dem Bahnhof und mit Gratisparkplätzen in unmittelbarer Nähe zum Arbeitsplatz, sind wir per ÖV und per Auto bestens erreichbar
- Nicht futuristisch, jedoch moderne und digitale Arbeitsplatzumgebung
- Mehr Informationen zur Gemeinde Niederweningen als Arbeitgeberin findest du hier: www.niederweningen.ch/wir-als-arbeitgeber

Falls du zum Schluss gekommen bist, dass genau du das fehlende Puzzle-Teil für unser Team bist, dann freuen wir uns sehr, dich kennenzulernen. Bei Fragen geben dir Hannelore Rietmann und Beatrice Bosshard, Telefon 044 857 02 21, gerne Auskunft. Weitere Informationen zur Bibliothek findest du auch unter www.bibliothek-niederweningen.ch. Sende deine vollständige Bewerbung bitte kompakt in einer PDF-Datei an bewerbung@niederweningen.ch.